

Antragsteller/in:

Vor- u. Nachname	
Straße/Hausnr.	
PLZ, Wohnort	
Telefon	
E-Mail	

Standesamt Kirchen (Sieg)
Lindenstraße 7
57548 Kirchen (Sieg)

Urkundenanforderung

Ich bitte um Ausstellung folgender Urkunde(n):

<input type="checkbox"/> Geburtsurkunde (Anzahl: _____) <input type="checkbox"/> DIN A 4 <input type="checkbox"/> Stammbuchformat	
<input type="checkbox"/> beglaubigte Abschrift aus dem Geburtenbuch/register (Anzahl: _____)	
<input type="checkbox"/> Internationale (mehrsprachige) Geburtsurkunde (Anzahl: _____)	
Verwendungszweck: _____	
Name, Vorname(n)	
Geburtsdatum, Geburtsort	
Registernummer (falls bekannt)	

<input type="checkbox"/> Eheurkunde (Anzahl: _____) <input type="checkbox"/> DIN A 4 <input type="checkbox"/> Stammbuchformat	
<input type="checkbox"/> beglaubigte Abschrift aus dem Eheregister (Anzahl: _____)	
<input type="checkbox"/> Internationale (mehrsprachige) Eheurkunde (Anzahl: _____)	
Verwendungszweck: _____	
Name, Vorname(n) beider Ehegatten	
Tag, Ort der Eheschließung	
Registernummer (falls bekannt)	

<input type="checkbox"/> Sterbeurkunde (Anzahl: _____) <input type="checkbox"/> DIN A 4 <input type="checkbox"/> Stammbuchformat	
<input type="checkbox"/> beglaubigte Abschrift aus dem Sterbebuch/register (Anzahl: _____)	
<input type="checkbox"/> Internationale (mehrsprachige) Sterbeurkunde (Anzahl: _____)	
Verwendungszweck: _____	
Name, Vorname(n)	
Sterbedatum, Sterbesort	
Registernummer (falls bekannt)	

WICHTIG: Fügen Sie der Urkundenanforderung unbedingt einen Identitätsnachweis (z. B. Kopie des Personalausweises oder Reisepasses) bei, da ansonsten eine Bearbeitung nicht möglich ist!

Die Urkunde(n) wird/werden von mir abgeholt

Bitte an o. a. Adresse zuschicken
(NUR GEGEN VORKASSE)

Ort, Datum

Unterschrift

ACHTUNG!! Hinweise auf der nächsten Seite beachten!!!

Hinweise für den/die Antragsteller/in

Das vollständig ausgefüllte Formular mit Identitätsnachweis bitte per Post an die **o. g. Adresse**, per Fax an **02741/688-238** oder per E-Mail an **standesamt@kirchen-sieg.de** senden.

Die Gebühr für die Ausstellung einer Geburts-, Ehe-, Lebenspartnerschafts- oder Sterbeurkunde, bzw. eines beglaubigten Registerausdrucks beträgt jeweils 12,00 EUR. Für jede weitere Ausfertigung einer Urkunde, die im selben Arbeitsgang erstellt wird, beträgt die Gebühr 6,00 EUR.

Soll die **Urkunde auf dem Postweg** an Sie versendet werden, beachten Sie bitte folgendes:

Wegen des erhöhten Verwaltungsaufwandes ist eine Bearbeitung und Übersendung der Urkunde(n) **nur gegen Vorkasse** möglich.

Wir empfehlen daher, die für die Urkunde(n) zu zahlende Gebühr zzgl. Portokosten (Standart-A-4-Urkunde: 0,80 €, ab 3 Urkunden: 1,55 €; Stammbuchformat: 1,55 € pauschal) unter Angabe des Verwendungszweckes „**01-1223-431200-Name des Antragstellers**“ zu überweisen. Nach Gutschrift auf unserem Konto werden wir die Urkunde umgehend an Sie versenden.

Bei Urkundenanforderungen ins Ausland bitten wir aufgrund der höheren Portokosten zuvor Kontakt mit uns aufzunehmen.

Die Urkunden können selbstverständlich auch persönlich zu folgenden Öffnungszeiten beim Standesamt abgeholt werden:

Mo – Fr. 08:00 Uhr bis 12:00 Uhr
Do. 13:30 Uhr bis 16:00 Uhr

Für weitere Fragen stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Standesamts Kirchen (Sieg) selbstverständlich gerne zur Verfügung!

Kontakt:

Standesamt Kirchen (Sieg)
Lindenstraße 7
57548 Kirchen (Sieg)
Tel.: 02741/688-236, -237 oder -239
Fax: 02741/688-238
e-mail: standesamt@kirchen-sieg.de
Internet: www.kirchen-sieg.de

Konto der Verbandsgemeinde Kirchen (Sieg) bei der Sparkasse Westerwald-Sieg

IBAN: DE 45 5735 1030 0004 0010 04
SWIFT BIC: MALADE51AKI