



Verbandsgemeinde Kirchen (Sieg)

Die Verbandsgemeindeverwaltung Kirchen (Sieg) ist eine moderne und dienstleistungsorientierte Verwaltung für einen Verbund aus fünf Gemeinden und der Stadt Kirchen (Sieg).

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Fachbereich 5 „Kommunalentwicklung“ eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d) Fördermittelmanagement

Ihre Aufgaben:

- Recherche, Analyse und Beurteilung von kommunalrelevanten Fördermittelprogrammen von EU-, Bund-, oder Land geförderten Projekten
- Akquise und Abwicklung von Fördermitteln inkl. Machbarkeits- und Wirtschaftlichkeitsprüfung sowie förderkonforme Projektumsetzung
- Überwachen der Kalkulationen, Reportings inkl. Fristenkontrolle und Abweichungsanalysen
- Aufbau und Entwicklung eines Fördermittelmanagements sowie Konzipierung eines Fördermittelleitfadens
- zentrale/r Ansprechpartner/in der Fachbereiche in der Verwaltung in allen Angelegenheiten der Fördermittelgewinnung bis zur Auszahlung (inkl. Terminüberwachung und Erstellung von Verwendungsnachweisen) bei neuen Fördermittelprogrammen für die Kommunen
- Berichterstattung und Kommunikation mit der Verwaltung und den politischen Gremien sowie Unterstützung beim Herbeiführen von Gremienbeschlüssen in Abstimmung und Zusammenarbeit mit der Fachbereichsleitung
- Inhaltliche Sachbearbeitung von Projekten (zu Themenfeldern: Klima, Erneuerbare Energien wie kommunale Wärmeplanung oder Klimapakt etc.) nach Fördermittelzusage

Eine anderweitige Aufgabenzuordnung bzw. eine genaue Abgrenzung der Aufgaben bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Studienabschluss im 3. Einstiegsamt (ehemals gehobener nichttechnischer Dienst) oder abgeschlossenen Verwaltungslehrgang II (ehemals Angestelltenlehrgang II)
- nachgewiesene Berufserfahrung in den aufgezeichneten Aufgabenfeldern sowie Erfahrung in der Abwicklung von Förderprojekten wäre wünschenswert
- einschlägige Kenntnisse insbesondere im Vergaberecht, kommunalen Haushalts- und Zuwendungsrecht
- gute betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- die Fähigkeit zum strukturierten, lösungsorientierten, bereichsübergreifenden und ganzheitlichen Denken und Handeln sowie
- sicheres kompetentes Auftreten, hohe Belastbarkeit, Eigeninitiative, Kommunikationsstärke und Moderationsfähigkeiten.

Unser Angebot:

- Eine berufliche Zukunft in einem modernen, familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit einem guten, engagierten Team
- Ein vielseitiges, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit auf Grundlage des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit betrieblicher Altersversorgung bzw. den beamtenrechtlichen Regelungen. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.
- Ausweisung der Stelle mit der Besoldungsgruppe A 11 bzw. EG 10 TVöD
- Modernes und flexibles Arbeitszeitmodell
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Verbandsgemeindeverwaltung Kirchen (Sieg) fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Weitergehende Auskünfte zu aufgabenbezogenen Fragen erhalten Sie von Herrn Tim Kraft (Tel. 02741/688-200) bzw. zu personalwirtschaftlichen Fragen von Frau Petra Urigshardt (Tel. 02741 688-335).

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **11.08.2023** erbeten an:

Verbandsgemeindeverwaltung Kirchen (Sieg)

Herrn Bürgermeister Andreas Hundhausen

Lindenstraße 1, 57548 Kirchen (Sieg)

oder

personalstelle@kirchen-sieg.de

Wichtige Hinweise:

- Mit der Einsendung einer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens erfasst und verarbeitet werden. Nach Beendigung des Auswahlverfahrens werden diese Daten gelöscht.
- Da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden, bitten wir nur unbeglaubigte Kopien einzureichen und keine Bewerbungsmappen/Klarsichtfolien zu verwenden. Nach Abschluss des Bewerberverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.
- Beachten Sie bitte, dass die Auswertung der Bewerbungen einige Zeit in Anspruch nehmen kann. Somit kann die Entscheidung über die Teilnahme an Einstellungstests/Vorstellungsgesprächen unter Umständen etwas andauern. Wir bitten hierfür um Verständnis.
- Mögliche Fahrtkosten zum Einstellungstest/Vorstellungsgespräch werden von uns nicht übernommen/erstattet.